

Axxerion

Projecten

Bijna elke (facilitaire) organisatie of afdeling heeft te maken met projecten zoals de deelname aan een beurs, het uitvoeren van een opdracht voor een klant of het bouwen van een nieuw kantoor. De projectenmodule helpt u om projectinformatie te beheren, kosten bij te houden en een budget op te stellen.

De module biedt hulpmiddelen om samen te werken met interne en externe personen door document uitwisseling, discussie forums en issue tracking workflows.

Home	Contacten	Personeel	Gebouwen	Projecten	Contracten	Documenten	Inventaris	Financieel	Beheer
Projecten									
Projecten	Referentie	Projectnaam	Manager	Start	Einde	Status	Voortgang	Afhandeld	
Taken	P21-0501001	Onderhoudsplan 2005	Bastiaens, W. - S.R.O.L.	01-01-05	31-12-05	In Behandeling	Goed	4%	
Ureentaten	P21-0501002	Onderhoudsplan 2004	Asset Facility Management BV/Gebouwenbeheer	01-01-04	31-12-04	Afgesloten	Excellent	0%	
Voortgang	P21-0501003	Exploitatie Trumele Dreumel		01-01-05	31-12-05	In Behandeling	Redelijk	0%	
Help	P21-0501100	Begroting 2005 v.d. Cappelenstraat	Verhoeckx, Johan - Gemeente West Maas en Waal	01-01-05	31-12-05	Goedgekeurd	Goed	0%	
Repareren	P21-0501006	Begroting 2005 Past. Schoenmakersstraat	Verhoeckx, Johan - Gemeente West Maas en Waal	01-01-05	31-12-05	Goedgekeurd	Goed	0%	
Prullenbak	P21-0501007	Begroting 2005 Lakenstraat Warnel	Verhoeckx, Johan - Gemeente West Maas en Waal	01-01-05	31-12-05	Goedgekeurd	Redelijk	0%	
Uitloggen	P21-0503008	Stapoproject Gebouwenbeheer	Nota, Rogier	29-03-05	01-07-05	Nieuw	Redelijk	0%	
	P21-0503100	Rekening 2002 v.d. Cappelenstraat	Verhoeckx, Johan - Gemeente West Maas en Waal	01-01-02	31-12-02	In Behandeling	Excellent	0%	
	P21-0504002	Dagelijks onderhoud & administratie	Verhoeckx, Johan - Gemeente West Maas en Waal	01-01-05	31-12-05	In Behandeling	Redelijk	0%	
	P21-0504003	Onderhoudsplan 2005	Verhoeckx, Johan - Gemeente West Maas en Waal	01-01-05	31-12-05	Goedgekeurd	Goed	4%	
	P21-0503101	Rekening 2003 v.d. Cappelenstraat	Verhoeckx, Johan - Gemeente West Maas en Waal	01-01-03	31-12-03	Afgesloten	Slecht	0%	
	P21-0504005	Herontwikkeling gymlocatie Appeltern	Verhoeckx, Johan - Gemeente West Maas en Waal	01-05-05	01-12-06		Redelijk	0%	
	P21-0504007	Standaard uitvoeringsplan	Nota, Rogier					0%	
	P21-0504008	Uitvoeringsplan 2005	Verhoeckx, Johan - Gemeente West Maas en Waal	01-01-05	31-12-05	Goedgekeurd	Goed	0%	
	P21-0504016	cursusvoorbeeld 1	Nota, Rogier	07-03-05	21-05-05	In Behandeling	Goed	41%	
	P21-0504017	cursusvoorbeeld 2	Nota, Rogier	07-03-05	21-05-05	In Behandeling	Goed	42%	
	P21-0504018	cursusvoorbeeld 3	Nota, Rogier	07-03-05	21-05-05	In Behandeling	Goed	42%	
	P21-0504019	cursus documentvoorbeeld	Nota, Rogier					0%	
	P21-0504020	cursus documentproject						0%	
	P21-0504022	Projectvarie	3d-Projecten				Nieuw	Goed	0%
	P21-0504024	Spare	3d-Projecten				Nieuw	0%	
	P21-0504026	Container reiniging	3d-Projecten				In Behandeling	Goed	0%
	P21-0504026	Universiteit Tilburg (Conditiemeting)	Haen, Fons - Asset Facility Management BV	21-04-05	01-10-05	In Behandeling	Redelijk	0%	
	P21-0504027	testproject A	Manager, Project - Testorganisatie					0%	
	P21-0504028	testproject B	Manager, Project - Testorganisatie					0%	
	P21-0504029	Meerjarenonderhoudsplan	Asset Facility Management BV					0%	
	P21-0504030	Website Testproject	Vossers, Jean Paul - Webtoets BV					0%	
	P21-0504031	Onderhoudsplan 2005	Asset Facility Management BV	01-01-05	31-12-05	Goedgekeurd	Goed	4%	
	P21-0505004		Nota, Rogier					0%	
	P21-0510002	Axxerion Case	Grauw, Hans de - Asset Facility Management BV	04-10-05	25-11-05	In Behandeling		10%	

De module kan aangepast worden voor elke gebruikersgroep door het instellen van toegangsrechten op velden en functies. U kunt uw eigen procedures voor het wijzigen en aanmaken van gegevens definiëren via de workflow module. Specifieke functies voor uw organisatie kunnen op verzoek toegevoegd worden. De projectenmodule ondersteunt de volgende functies:

Internet: Omdat de project module web gebaseerd is kunnen alle projectteamleden snel toegang krijgen tot informatie en documenten vanuit verschillende locaties.

Team: Hier vindt u de contact informatie van alle teamleden. De project manager kan voor elk teamlid de toegangsrechten, rol en kosten per uur opgeven.

Documenten: De project module ondersteunt alle functies van de document module. Teamleden kunnen documenten uploaden, downloaden en bekijken, afhankelijk van hun toegangsrechten.

Workflows: Voor elk project kunt u standaard of aangepaste workflows gebruiken, zoals budget goedkeuring, issue tracking of change orders. Aanvragers en ontvangers van een aanvraag kunnen de status bekijken en eventueel reageren. De project manager kan een overzicht oproepen van alle openstaande aanvragen.

Axxerion

Planning: De projectmanager kan een projectplanning opstellen met hoofdtaken en neventaken en teamleden aan een taak toewijzen. Zo kan de geschatte en werkelijke tijd voor taken bijgehouden en gevolgd worden welke taken niet voor de kritische datum uitgevoerd zijn.

Kalender: In de projectkalender kunt u belangrijke data zoals milestones en vergaderingen bijhouden. Alle teamleden hebben toegang tot de kalender.

Urenstaten: Teamleden kunnen urenstaten invullen waarbij aangegeven wordt hoeveel tijd er aan een bepaald project en/of activiteit besteed is. Deze informatie wordt gebruikt om de planning aan te passen en kan ook voor urendeclaraties gebruikt worden.

Berichten: U kunt berichten uitsturen per e-mail naar teamleden en andere contacten. Teamleden kunnen alle projectberichten bekijken.

Forums: Via de discussieforums kunt u op informele wijze van gedachten wisselen met andere teamleden. U kunt items bekijken, reageren op items van andere teamleden of zelf een nieuw item aanmaken.

Budget: In het project budget kunt u budget items aanmaken en een begroting maken voor de omzet en kosten. U kunt zien welke bedragen al goedgekeurd of betaald zijn via bestellingen en facturen.

Orders: U kunt alle binnenkomende en uitgaande bestellingen voor het project bijhouden. Nadat een bestelling is goedgekeurd wordt het juiste bedrag in het budget aangepast.

Facturen: U kunt alle binnenkomende- en uitgaande facturen voor het project bijhouden. Nadat een factuur goedgekeurd is wordt het betaalde bedrag in het budget aangepast. U kunt de informatie exporteren naar een financieel systeem voor verdere bewerkingen.

Axxerion

Axxerion is een zeer compleet en eenvoudig te gebruiken facility management informatie systeem. Door middel van flexibel in te richten workflows stelt Axxerion u in staat al uw facilitaire processen te beheren. Via internet heeft u altijd en overal inzicht in lopende projecten, openstaande meldingen, belangrijke informatie over uw gebouwen of financiële gegevens.

Facilitaire processen via internet.

- Reserveringen
- Meldingen
- Werkorders
- Gebouwbeheer
- Contractbeheer
- Onderhoud
- Inventarisbeheer
- Inkoop
- Projectbeheer
- Documentbeheer
- Workflow
- ITIL

Axxerion Facility Services
Ressenerbroek 26b
6666 MR Heteren
tel. +31 26 474 2420
fax +31 26 474 2392
info@axxerionfs.nl
www.axxerionfs.nl